



**Paolo DeMarcus**

Knowledge Management Consultant  
di Sistemi Informativi

# Sistemi Informativi: è meglio un uovo oggi o una gallina domani

La stragrande maggioranza dei responsabili dei sistemi informativi risponde uovo! Salvo poi chiedersi come mai nella propria azienda in mensa non si mangi mai il pollo

**D**i cosa stiamo parlando? Ovviamente di documentale, dei fraintendimenti che a volte il mercato alimenta attraverso soluzioni estemporanee: quelle dalle gambe corte.

Spesso mi capita di essere chiamato a parlare di gestione documentale in diverse organizzazioni (pubbliche o private) e, una volta presentatomi, mi accorgo che gli interlocutori sono i responsabili degli applicativi. Nulla di male. Sono persone che sanno fare il proprio lavoro, sono persone competenti esperte della loro materia. Ma noto che manca loro una visione globale per realizzare un sistema di gestione documentale completo. Sono concentrati, comprensibilmente peraltro, ad ottenere risposte immediate ai loro problemi, seguendo la strategia dei piccoli obiettivi, mangiando - quindi - l'uovo subito. In effetti non mi dovrei preoccupare. Ho le soluzioni anche per

fornire l'uovo subito, ma dentro di me viene spontaneo il tentativo di introdurre in loro il bacillo del dubbio, di ampliare gli orizzonti e far comprendere la necessità di effettuare una pianificazione pluriennale degli interventi per preservare gli investimenti fatti e consolidare il patrimonio informativo esistente. Una soluzione documentale in azienda non è una applicazione di protocollo, un sistema avanzato per la gestione degli atti amministrativi o un sistema di gestione della documentazione della qualità. Una soluzione documentale è prima di tutto un framework, un software in grado di offrire servizi avanzati di sicurezza, controllo dei ruoli e delle funzioni, flessibile nella gestione dei processi e delle informazioni da trattare, aperto al mondo esterno perché progettato allo scopo di fornire servizi. Appare evidente, quindi, che scegliere una applicazione piuttosto che un sistema documentale è come mangiarsi un uovo facendo una frittata. Il CIO, nella prima fase di analisi dei prodotti offerti, non dovreb-

bero coinvolgere il personale specializzato. La prima scrematura dovrebbe essere fatta con tranquillità senza l'assillo dei costi o dell'emergenza da gestire, con la chiarezza del compito e dei benefici offerti all'azienda dalla soluzione individuata. Un sistema documentale ideale deve garantire l'estrema scalabilità della soluzione, in quanto è probabile che nel tempo ci sia la necessità di sviluppare la soluzione in termini di documenti e pratiche trattate (e non di utenze, grazie alla maggiore efficienza e rapidità operativa offerta da un buon sistema documentale). L'archivio documentale in poco tempo potrà raggiungere le dimensioni del TERA e successivamente ingigantirsi. Ma anche in questo caso non c'è da preoccuparsi. La crescita tecnologica è tale da consentire negli anni - a parità di performance - l'abbassamento dei costi dei sistemi hardware che supportano il sistema documentale. Rimane quindi solo il problema della scelta iniziale fatta. Software applicativi che non

hanno il supporto di framework documentali non potranno reggere l'impatto e dovranno essere sostituiti. Questo ciclo capita circa ogni tre anni che è il tempo necessario all'applicativo per dimostrare i propri limiti. Considerando i costi delle nuove applicazioni, del recupero del pregresso e il tempo utilizzato dagli utenti per adattarsi ai nuovi strumenti, appare chiaro che impiegando gli stessi investimenti è possibile introdurre in azienda un sistema documentale a norma, completo di un sistema di ECM (Enterprise Content Management) sin da subito. Se poi il sistema documentale scelto dispone anche di applicativi già pronti all'uso (Protocollo Informativo documentale di seconda generazione - Gestione degli Atti Amministrativi - Qualità - Ciclo attivo - Ciclo passivo - Conservazione sostitutiva - Sistema Informativo Giuridico - Gestione dei sinistri - e tanti altri) allora il CIO potrà anche dormire sonni tranquilli sapendo che presto potrà contare su un intero allevamento di polli.

[www.sistinf.it](http://www.sistinf.it)

00144 Roma - Via Elio Vittorini 129 Tel. 06 502921 - Fax 06 5015991



**SISTEMI INFORMATIVI**

An IBM Company